

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 15.10.2019, klo 17:00 - 18:59

Paikka Kunnanhallituksen kokoustila

### **Käsitellyt asiat**

**§ 108 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 109 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 110 Rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalvelut, liittyminen Sarastia Oy:n yhteishankintasopimukseen**

**§ 111 Kuntoilijantien katusuunnitelma**

**§ 112 Viranhaltijoiden päätökset**

**§ 113 Työryhmien pöytäkirjoja**

**§ 114 Ilmoitusasiat**

**§ 115 Muut asiat**

### **Lisäpykälät**

**§ 116 LISÄPYKÄLÄ: Hyvinvointikertomus 2017 - 2018 ja -suunnitelma 2019 - 2021, lausunto hyvinvointisuunnitelman luonnoksesta, TL 15.10.2019**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Stenvall, puheenjohtaja  
Marjut Kylliäinen, 1. varapuheenjohtaja  
Cecilia Veikkolainen  
Jorma Sulander  
Petra Kela  
Sari Juhila  
Sari Vilén, saapui 17:06  
Tommi Partanen  
Ville Harju, saapui 17:03

Muut saapuvilla olleet

Kristiina Rokala, toimialasihteeri, sihteeri  
Mika Mäki-Kuhna, apulaispormestari, poistui 17:57  
Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö  
Leevi Virtanen  
Juho Käki  
Eija Brilli  
Esa Koskinen, rakennuspäällikkö  
Timo Havukunnas, lautakuntasihteeri  
Jussi Rantala, talous- ja asiakaspalvelupäällikkö, esittelijä, poistui 18:32

Poissa

Henri Koskela  
Lassi Lemmelä

Allekirjoitukset

Raimo Stenvall  
Puheenjohtaja

Kristiina Rokala  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.10.2019

16.10.2019

Sari Juhila

Petra Kela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 16.10.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 108

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 109**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Sari Juhila ja Petra Kela.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 110

### **Rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalvelut, liittyminen Sarastia Oy:n yhteishankintasopimukseen**

TUUDno-2019-2013

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Laurila, suunnitteluarkkitehti, riitta.laurila@tuusula.fi

#### **Toimivalta**

Tuusulan kunnanvaltuuston 10.12.2018 § 150 hyväksymän hallintosäännön toimivaltasäännösten mukaan Kasvu ja Ympäristö - toimialan käyttötalouden yli 100 000 euron ylittävistä hankinnoista vastaa tekninen lautakunta.

#### **Taustaa**

Tuusulan kunnalla ei ole voimassa olevaa kilpailutettua hankintasopimusta rakennuttamisen valvonta- ja koordinointipalveluille. Rakentamisen valvonnan ja erityyppisten koordinaattoreiden lisääntynyt tarve sekä kunnan omissa että yleisesti rakentamisessa, edellyttää voimassa olevaa kilpailutettua sopimusta.

#### **Yhteishankintayksikkö**

Sarastia Oy tuottaa palveluja omistajilleen. Omistajina voivat olla kunnat, kaupungit, kuntayhtymät ja kuntien omistamat yhtiöt. Omistajuuden kautta asiakkaat voivat ostaa palveluja ilman kilpailutusta. Sarastia Oy on yhteishankintayksikkö, jolta kunta-asiakkaat voivat tietyin edellytyksin hankkia kilpailuttamia tavaroita ja palveluja järjestämättä omaa tarjouskilpailua.

Hankintalain 4 §:n mukaan yhteishankintayksiköllä tarkoitetaan lain 5 §:ssä tarkoitettua hankintayksikköä, joka tarjoaa yhteishankintatoimintoja ja mahdollisesti hankintojen tukitoimintoja sen suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille tai sellaisille hankintayksiköille, joiden oikeudesta käyttää yhteishankintayksikön toimintoja on erikseen säädetty. Edellytyksenä on, että yhteishankintayksikkö toimii edellä mainittujen tehtävien hoitamiseksi, ja että se on nimenomaisesti perustettu hoitamaan näitä tehtäviä, taikka näiden tehtävien hoitaminen on säädetty tai määrätty yhteishankintayksikön toimialaksi.

Hankintalain 20 §:n mukaan hankintayksikkö voi hankkia tavaroita ja palveluita yhteishankintayksiköltä taikka tehdä tavara-, palvelu- ja rakennusurakkahankintoja käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, laissa tarkoitettua puitejärjestelyä taikka laissa tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää. Hankintayksikön katsotaan täyttäneen hankintalain mukaiset veloitteensa, kun se hankkii tavaroita tai palveluja yhteishankintayksiköltä taikka hankkii tavaroita, palveluja taikka rakennusurakoita käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, laissa tarkoitettua puitejärjestelyä taikka laissa tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Tuusulan kunta on omistajaosakkaana Sarastia Oy:ssä, joka tarjoaa yhteishankintatoimintoja. Näin ollen kunta voi halutessaan liittyä Sarastia Oy:n tulevaan tarjouskilpailuun ja sen perusteella solmittaviin sopimuksiin.

### **Rakennuttamisen valvonta- ja koordinoitipalvelut**

Sarastia Oy on kilpailuttanut rakennuttamisen valvonta- ja koordinoitipalvelujen hankinnan puitesopimuksen, jonka kohteena on seuraavat rakennuttamisen asiantuntijapalvelut:

Osakokonaisuus 1: Rakennuttamisen asiantuntijapalvelut

Osakokonaisuus 2: LVIAE- asiantuntijapalvelut

Osakokonaisuus 3: Sähkötekniset asiantuntijapalvelut

Osakokonaisuus 4: Puhtaudenhallinnan asiantuntijapalvelut

Osakokonaisuus 5: Kosteudenhallinnan asiantuntijapalvelut

Osakokonaisuus 6: Turvallisuuden asiantuntijapalvelut

### **Sopimuskausi**

15.8.2019 - 14.8.2021

Lisäksi sopimukseen sisältyy mahdollisuus optiokauteen ajalle 15.8.2021 - 14.8.2023. Yksittäisellä tilaajalla on oikeus jättäytyä pois optiokaudelta.

### **Toimittajat**

Osakokonaisuus 1: Rakennuttamisen asiantuntijapalvelut

1. Raksystems Insinööritoimisto Oy
2. Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy
3. Insinööritoimisto Polartek Oy
4. Sitowise Oy
5. Granlund Oy

Osakokonaisuus 2: LVIAE- asiantuntijapalvelut

1. Planetcon Oy
2. Raksystems Insinööritoimisto Oy
3. Granlund Riihimäki Oy
4. Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy
5. Insinööritoimisto Polartek Oy

Osakokonaisuus 3: Sähkötekniset asiantuntijapalvelut

1. Planetcon Oy
2. Raksystems Insinööritoimisto Oy
3. Granlund Riihimäki Oy
4. Insinööritoimisto Polartek Oy
5. Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

#### Osakokonaisuus 4: Puhtaudenhallinnan asiantuntijapalvelut

1. Raksystems Insinööritoimisto Oy
2. Ramboll Finland Oy
3. Insinööritoimisto Polartek Oy

#### Osakokonaisuus 5: Kosteudenhallinnan asiantuntijapalvelut

1. Brado Oy
2. Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy
3. Raksystems Insinööritoimisto Oy
4. Insinööritoimisto Polartek Oy
5. Granlund Oy

#### Osakokonaisuus 6: Turvallisuuden asiantuntijapalvelut

1. Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy
2. Insinööritoimisto Polartek Oy
3. Sitowise Oy
4. Granlund Oy
5. WSP Finland Oy

#### **Hankinnat sopimuskaudella**

##### **Alle 60 000€:n hankinnat:**

Kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat (kertahankinta) voi tilaaja tehdä haluamaltaan puitejärjestelyssä mukana olevalta toimittajalta. Vaihtoehtoisesti tilaaja voi käyttää minikilpailutusta.

##### **Vähintään 60 000€:n hankinnat:**

Kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinoissa noudatetaan etusijajärjestystä tai tehdään kevennetty kilpailutus, johon hankintayksikkö tarjoaa mallipohjan.

#### **Hyödyt Tuusulan kunnalle**

Liittymällä Sarastia Oy:n kilpailuttamaan sopimukseen säästetään kilpailutuksen aiheuttamissa prosessikustannuksissa ja saadaan yhteishankinnan tuottama volyymietu. Tuusulan kunnalle ei ole saatavissa lisätua omalla kilpailutuksella.

Sarastia Oy on yhteishankintayksikkönä sopimusoikeudellinen osapuoli (mm. mahdollisissa oikeuskäsittelyissä).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Koskinen, rakennuspäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- että Tuusulan kunta liittyy Sarastia Oy:n kilpailuttamaan rakennuttamisen valvonta- ja koordinoitipalvelujen puitesopimukseen koko sopimuskaudeksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- oikeuttaa kuntakehitysjohtajan allekirjoittamaan Sarastia Oy:lle toimitettavan sitoumuksen yhteishankintaan liittymisestä koskien rakennuttamisen valvonta- ja koordinoitipalveluille.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Sarastia Oy, Esa Koskinen, Riitta Laurila, Mikko Heikkilä, Mervi Pekkanen, Inkeri Kontiola, kasvu ja ympäristö johtoryhmä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 111

### Kuntoilijantien katusuunnitelma

TUUDno-2019-1897

Valmistelija / lisätiedot:

#### Liitteet

1 2068 Kuntoilijantien nähtävillä olleet katusuunnitelmat

Etelä-Tuusula, Hyrylä, Kuntoilijantie

#### Asiaselostus

Tuusulan kunnan yhdyskuntatekniikassa on laadittu Kuntoilijantien katusuunnitelmaehdotus, piir.no 2068/1,3-5, 9, 11. Katusuunnitelmaehdotus on ollut nähtävillä 19.9.-2.10.2019. Nähtävilläoloaikana jätettiin yksi muistutus.

#### *Suunnitelmaselostus*

#### Lähtökohdat

Katusuunnitelmaehdotus koskee Kuntoilijantien kadun rakentamista. Katu sijoittuu Etelä-Tuusulaan, Hyrylään, Tuusulan urheilukeskukseen. Urheilupuiston alueen kehittämisen ja asuntomessupysäköinnin myötä on tullut tarve rakentaa Kuntoilijantie kaavan mukaiselle paikalleen. Kuntoilijantie yhdistää Kilpailutien ja Palkkitien luoteiskaakkosuuntaisesti. Katu palvelee myös alueelle myöhemmin rakentuvia pysäköintialueita. Kadun suunniteltu rakentamisen aloitusajankohta on alkuvuonna 2020.

#### Maaperä

Maaperä on hiekkaa ja karkeaa hietaa. Alue sijaitsee pohjavesialueella. Pohjaveden pinnan korko on noin +52,90...+53,00. Kadun tasausviiva on alimmillaan tasolla +54,78.

#### Liikenne- ja katutekniset ratkaisut

Kuntoilijantie on noin 545 m pitkä läpiajettava paikallinen kokoojkatu. Ajouradan leveys on 7 metriä ja reunakivellisen kevyen liikenteen väylän leveys on 4 metriä. Kaavan mukainen katualueen leveys on 15 metriä. Kadun nopeusrajoitus on 30 km/h (alue) ja pysäköinti on kielletty kadun molemmissa reunoissa. Kadulle on suunniteltu korotettuja liittymiä 2 kpl tulevien pysäköintialueiden liittymien kohdalle sekä yksi korotettu hidaste kevyen liikenteen ylityksen kohdalle.

#### Päällysteet ja istutukset

Ajouradan rakennekerrospaksuus on 0,54 metriä. Ajourata päällystetään asfaltilla. Kevyen liikenteen väylän rakennekerrospaksuus on 0,49 metriä. Rakennekerrosten alapuolista pengertäyttöä tulee osassa kohtaa katua, josta suurin osa sijoittuu plv. 160–240. Lisäksi ojapainanteiden sadevesikaivot ympäröidään kiveyksellä, jotka asennetaan paikalleen asennushiekkaan.

#### Vesihuolto ja kaapelit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kuntoilijantielle ei ole suunniteltu vesihuoltoa eikä Kuntoilijantie alla mene nykyisin vielä kaapeleita. Kilpailutien kaakkoispuolella sijaitsee Elisan, Carunan ja Telian kaapeleita sekä Fortumin kaukolämpöputki. Palkkitien luoteispuolella sijaitsee Elisan, Carunan ja Telian kaapeleita, Palkkitien vesihuolto sekä Fortumin maakaasuputki. Uusien kaapelien sijoittaminen on esitetty Kuntoilijantien kadun koillispuolelle.

### **Kuivatus**

Kuntoilijantie kuivatetaan avo-ojin ja sadevesiviemärein. Kadun kuivatusta varten tulee uutta sadevesiviemäriä yhteensä noin 420 metriä, josta puolet on painesadevesiviemäriä. Lisäksi Kuntoilijantietä rakentaessa varaudutaan kadun koillispuolen tulevien pysäköintialueiden kuivatukseen tekemällä hulevesiviemärielle kadun alitukset. Kadun itäpäädyn hulevedet ohjataan avo-ojia pitkin Palkkitien hulevesiviemäriin. Kadun länsi päädyn hulevedet johdetaan noin pl:lla 90 sijaitsevaan hulevesialtaaseen, joka varustetaan bentoniittimatolla. Hulevesialtaan on tarkoitus suodattaa epäpuhtauksia (lasketus), tasata ja viivyttää hulevesiä ennen kuin ne pumpataan pois altaasta ylemmäs noin pl:lla 290 sijaitsevaan hulevesien imeytysaltaaseen. Imeytysaltaassa hulevedet imeytetään maaperään ja pohjaveteen noin 5 metriä paksun suodattavan hiekkaharjun läpi.

### **Valaistus**

Kadulle suunnitellaan led-valaistus.

### **Esteettömyys**

Suojatieylitykset on suunniteltu esteettömiksi.

## **MUISTUTUS 1**

Muistutus jätettiin Kiinteistö Oy Tuusulan logistiikkakeskus ja Meira Nova Oy (kiinteistöt 858-401-3-1842 ja 858-401-3-321) toimesta 25.9.2019:

*"Kiireisimpinä päivinä logistiikkakeskuksessamme käy 220 ajoneuvoa vuorokauden aikana. Nämä ajoneuvot ovat pääsääntöisesti raskasta kalustoa: Joko kuorma-autoja tai perävaunuyhdistelmiä. Ruuhkahuippu ajoittuu aamupäivään klo 7-12, jolloin ajoneuvomäärät ovat n. 20 ajoneuvoa / tunti.*

*Logistiikkakeskuksen raskaan liikenteen sisääntuloportti on noin 5,5 metrin etäisyydellä kiinteistön raja-aidasta. Mikäli liittymä tulee logistiikkakeskuksen raja-aidan välittömään läheisyyteen (katusuunnitelman mittasuhteet tältä osin epäselviä), ovat kääntyvät täysperävaunut ja kuorma-autot suoraan liittymän kohdalla odottamassa kääntymistä logistiikkakeskukseen. Tämä on nyt huomioitu erillisellä levennyksellä sisäänajoväylän kohdalla. Mikä on siis logistiikkakeskuksen sisäänajon liittymän ja uuden risteyksen etäisyys toisistaan? Mikäli se on lyhempi kuin täysperävaunun pituus (25,25 - 34,50m), jää täysperävaunu odottamaan kääntymistä risteysalueelle.*

*Tämän raskaan liikenteen lisäksi kiinteistössä on töissä, alihankkijat mukaan luettuna, yli 200 henkilöä. Pääosa henkilöstöstä kulkee työmatkat omalla autolla. Työtä tehdään osittain kolmessa vuorossa, jolloin työmatkaliikenteen ruuhkahuiput ajoittuvat 5.30-6.00, 7.30-9.00, 13.30-14.00, 15.30-16.30 ja 21.30-22.00 välisille ajoille.*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

*Uusi katuyhteys merkittävästi lisää liikennettä Palkkitiellä, jolla on huomattava vaikutus logistiikkakeskuksen toiminnan sujuvuuteen ja on ennen kaikkea turvallisuuskysymys, kun logistiikkakeskukseen liittyvä raskas liikenne kohtaa ajoittain runsaastikin usein juuri lapsia urheilupuistoon kuljettavia henkilöautoja. Pyydämme tällä muistutuksella ottamaan katusuunnitelmassa ja katuyhteyden sijoittelussa logistiikkakeskuksemme toiminnan ja siitä aiheutuvan rekkaliikenteen sujuvuuden sekä koko liikennealueen turvallisuuden."*

## **VASTINE**

Katusuunnitelma toteutetaan katualueelle varatulle alueelle hyväksytyn asemakaavan mukaisesti. Asemakaavan katualueen reunan etäisyys kiinteistön 858-401-3-1842 rajasta on noin 14 metriä. Kiinteistön portin aukeamiseen ja ajoneuvon kääntymiseen kuluva aika on normaalia, hetkellisesti liikenteen sujuvuuteen vaikuttava liikenneilmiö.

Tällä ei arvioida olevan vaikutusta Urheilukeskuksen eikä Palkkitien normaaliin liikenteeseen. Yleisömassatapahtumat sijoittuvat yleensä viikonloppuihin ja arki-iltoihin. Käyttökokemusten myötä on myös mahdollista, että Urheilukeskukseen johtavat väylät muutetaan massatapahtumien ajaksi yksisuuntaisiksi siten, että sisäänajo tapahtuu Kilpailutien kautta ja ulosajo Kuntoilijantien kautta.

Palkkitie on päättyvä katu, jossa on voimassaoleva pysäköintikielto kadun kaakkoispuolella Palkkikujalle asti. Kuntoilijantien toteuttamisen jälkeen kiinteistöt 858-401-3-1842 ja 858-401-3-321 pysyvät edelleen päättyvällä katuosuudella, joten läpiajoliikenne kohdistuu vain Palkkitien alkupäähän. Katualueita ei ole myöskään tarkoitettu yleiseen pysäköintiin tai yksityisten kiinteistöjen ns. odotustiloiksi. Kiinteistöjen tulee järjestää odotustilansa omalla kiinteistöllään.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Kuntoilijantien katusuunnitelmaehdotuksen, 2068/1,3-5, 9, 11.

## **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

## **Tiedoksi**

kiinteistöjen omistajat ja haltijat, Tomi Hurme, Petri Juhola, Jyrki Sjöblom, Asko Honkanen, Marko Härkönen, Risto Kanerva

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 112

### Viranhaltijoiden päätökset

Kiinteistöhoitopäällikkö

muu päätös:

§ 1 Kalle Lindholm, oman auton käyttöoikeus, 03.07.2017

§ 2 Satu Laakso, oman auton käyttöoikeus, 18.07.2017

§ 3 Anna-Maria Rauhala, oman auton käyttöoikeus, 28.08.2017

Kunnanpuutarhuri

hankintapäätös:

§ 13 Jokelan EV alueen puistopuiden hankinta, 27.09.2019

Liikenneinsinööri

muu päätös:

§ 17 Riihikallion koulu, väistötilan myötä tarpeelliset liikennemerkkijärjestelyt, 24.09.2019

§ 18 Jokelan asema, liityntäpysäköintialueen linja-autopysäkin liikennemerkkijärjestelyt, 24.09.2019

Rakennuspäällikkö

hankintapäätös:

§ 11 Anttilan alueen raskaskonehallin vesikattokorjaus, 20.09.2019

§ 12 Hyökkälän koulu, lisärakennuksen vesikattokorjaus, 20.09.2019

Tilapalvelupäällikkö

§ 6 Monio, pohjatutkimukset ja maaperän pilaantuneisuusselvitys, 20.09.2019

§ 7 Sahankulman väistötilan kalustehankinnat, tilauspäätös, 01.10.2019

§ 8 Martta Wendelin päiväkotiki, pohjarakennussuunnittelu, 04.10.2019

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

§ 28 Puustellinmetsän puiston rakennuttamisen ja valvonnan asiantuntijapalvelut, 19.09.2019

### Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 113

### Työryhmien pöytäkirjoja

- Prijuutti, työmaakokous nro 2, 7.5.2019
- Haukantien kiertoliittymän ja tennishallin P-alueen rakentaminen, työmaakokous 4, 14.8.2019
- Puustellinmetsän ja Rykmentinpuiston keskuksen asemakaava-alueet, kiveysurakka 1, työmaakokous nro 5, 18.9.2019
- Lahelanpelto II asemakaava-alueen kunnallistekniikan ja katujen rakentaminen 2-vaihe, työmaakokous nro 4, 25.9.2019
- Vuoden 2019 päällystystöiden urakka, työmaakokous nro 5, 26.9.2019
- Puustellinmetsän puiston työmaa, työmaakokous nro 2, 7.9.2019
- Puustellinmetsän kaava-alueen kaapeliurakka, vastaanottotarkastus 2, 5.6.2019
- Kt 45 Koskenmäen kiertoliittymä, KU, Tuusula, työmaakokous 12, 3.9.2019

### Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 114

### Ilmoitusasiat

1. Lapsivaikutusten arviointi, päiväkoti Martta Wendelin
2. Iloisen oppimisen Tuusula – oppimisympäristöjen suunnittelun suuntaviivoja - käsikirja
3. Ilmoitus vireille tulosta / osallistumis- ja aviointisuunnitelma /Sammonmäki III osallistumis- ja arviointisuunnitelma
4. Högberginhaaran jatke, asemakaava, kaava nro 3622
5. Häriskivi, asemakaava ja asemakaavan muutosehdotus, kaava nro 3500, lausuntopyyntö
6. Tarkastuslautakunta päätti nimetä vuosille 2018 - 2019 edustajat, ns. kummit, lautakuntiin ja eri hallinnon aloille seuraavasti:
  - kuntatoimiala: Timo Huhtaluoma ja Seppo Noro
  - yhteisten palveluiden toimialue: Kyösti Lehtonen ja Seppo Noro
  - hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta: Mirka Kovalainen ja Hanna Catani
  - kasvatusta- ja sivistyslautakunta: Hanna Catani ja Ulla Montell
  - kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunta: Veijo Viiru ja Eija Brilli
  - kuntakehityslautakunta: Annina Nuutinen, Timo Huhtaluoma ja Tuija Riola
  - **tekniseen lautakunta: Jania Kleimola ja Eija Brilli**
  - Keski- Uudenmaan ympäristölautakunta: Tuija Riola ja Ulla Montell.

### Ehdotus

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan ilmoitusluontoiset asiat.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 115**

### **Muut asiat**

1. Petri Juhola esitteli Koskenmäentien kehittämisselvityksen, esittelykalvot ideointivaiheesta 9.12.2016/Sito sekä Koskenmäentien toimivuustarkastelut. Keskusteltiin miten alustavia toimenpide-ehdotuksia viedään eteenpäin.
2. Jäsenet Cecilia Veikkolainen ja Petra Kela jättivät luottamushenkilöaloitteen: Palveluverkon alasajossa huomioitava myös yksiköiden kunto, Etelärinteen päiväkotia.
3. Petra Kela esitti asian Jokelan koulukeskuksen parkkialueen vaarallisuudesta ja mahdollisen puomin lisäämisestä. Petri Juhola lupasi viedä asian eteenpäin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 116

### **LISÄPYKÄLÄ: Hyvinvointikertomus 2017 - 2018 ja -suunnitelma 2019 - 2021, lausunto hyvinvointisuunnitelman luonnoksesta, TL 15.10.2019**

TUUDno-2019-39

Valmistelija / lisätiedot:

#### **Laki ja kuntastrategia hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman pohjana**

Kunnilla on lakisääteinen velvollisuus laatia laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma valtuustokausittain. Hyvinvointikertomus- ja suunnitelma on yksi kunnan strategisista asiakirjoista, joka syventää, täsmentää ja toteuttaa kuntastrategian tavoitteita tuusulalaisten hyvinvoinnin edistämisen osalta. Hyvinvointisuunnitelma toimii jatkossa kokoavana asiakirjana erillisille hyvinvointia edistävillä strategisilla asiakirjoille. Hyvinvoinnin edistämisen kokonaisuuteen kuuluvista erillisistä asiakirjoista on tarkoitus luopua. Hyvinvointisuunnitelmaa toteuttaa koko kuntaorganisaatio.

Kuntatasoisen hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman lisäksi tulee laatia alueellinen hyvinvointikertomus- ja suunnitelma. Alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinta käynnistyi kesällä Keusote-kuntayhtymän koordinoimana ja sen on määrä valmistua loppuvuodesta 2019. Alueellinen kertomus ja suunnitelma laaditaan Keusoten ja Keusote-kuntien yhteistyönä.

#### **Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan eteneminen**

Tuusulassa hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelu käynnistyi tammikuussa 2019 ja valmistelutyö jaettiin kahteen osaan. Hyvinvointikertomus vuosilta 2017-2018 laadittiin keväällä 2019 ja syksyllä 2019 laaditaan hyvinvointisuunnitelma vuosille 2020-2021. Hyvinvointikertomus kertoo tuusulalaisten hyvinvoinnista ja sen menneestä kehityksestä useiden eri indikaattoreiden valossa. Hyvinvointisuunnitelmassa asetetaan hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet tuleville vuosille. Tavoitteiden toteutumista seurataan vuosittain. Hyvinvointisuunnitelman painopisteitä, tavoitteita ja toimenpiteitä tarkennetaan aina vuosisuunnittelun ja talousarvion laadinnan yhteydessä.

Hyvinvointikertomus vuosilta 2017-2018 koottiin poikkihallinnollisena yhteistyönä HYTE-ryhmän koordinoimana yhteistyössä toimialueiden, Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan sekä kunnassa toimivien vaikuttamistoimielinten (lapsi- ja perheasiain neuvosto, vammaisneuvosto, ikäihmisten neuvosto) kanssa. Kertomus perustuu Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) suositukseen kunnan hyvinvointikertomuksen minimisisällöstä. Hyvinvointikertomus käsiteltiin lautakunnissa keväällä ja se hyväksyttiin valtuustossa 10.6.2019.

Hyvinvointisuunnitelman laadinta käynnistyi kesäkuussa jatkona hyvinvointikertomuksen laadinnalle. Hyvinvointisuunnitelmaa on laadittu osallistuvassa prosessissa ja vuoropuhelussa asukkaiden, yhdistysten,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

vaikuttamistoimielinten (nuorisovaltuusto ja neuvostot) ja HYTE-lautakunnan kanssa. Hyvinvointisuunnitelman luonnos on koottu poikkihallinnollisessa yhteistyössä HYTE-ryhmän toimesta.

Hyvinvointisuunnitelman luonnokseen toivotaan lautakuntien ja vaikuttamistoimielinten lausuntoja lokakuun aikana. Suunnitelmaa jalostetaan lausuntokierroksella saatujen kommenttien ja huomioiden pohjalta loka-marraskuun aikana. Hyvinvointisuunnitelma viedään HYTE-lautakunnan hyväksyttäväksi marraskuussa, josta se etenee valtuuston hyväksyttäväksi joulukuussa.

### **Hyvinvointisuunnitelman rakenne**

Hyvinvointisuunnitelman rakenne ja tavoiteasetanta perustuu viiteen hyvinvoinnin näkökulmaan. Rakenne poikkeaa hyvinvointikertomuksesta, jossa tuusulalaisten hyvinvointia tarkasteltiin kohderyhmittäin. Hyvinvointisuunnitelman rakennetta haluttiin uudistaa, sillä hyvinvoinnin ilmiöt ja näkökulmat ovat monesti yhteisiä kohderyhmästä riippumatta.

1. Esipuhe
2. Yhteiskunnan megatrendit ja niiden vaikutus tuusulalaisten hyvinvointiin
3. Hyvinvoinnin näkökulmat - valtuustokauden tavoitteet ja hyvinvointisuunnitelman tavoitteet
  - Yhdenvertaisuus, identiteetti ja elämänlaatu
  - Elämäntapa, esteettömyys ja osallisuus
  - Fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen toimintakyky
  - Ympäristö, liikenne ja turvallisuus
  - Kulttuuri, sivistys ja oppiminen
4. Yhteenveto ja seuranta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Rantala, talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedokseen hyvinvointisuunnitelman luonnoksen.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi. Jussi Rantala keräsi kommentit HYTE-ryhmää varten.

### **Tiedoksi**

Heidi Hagman

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§111

### Kunnallisvalitusohje

#### VALITUSOSOITUS

##### Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

##### Valitusviranomainen

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta. Valitusviranomaisen yhteystiedot

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

tai

Helsingin hallinto-oikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin 029 56 42000  
sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

##### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

##### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

MRL 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Muista kuin em. päätöksistä asianosaisten katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkaantimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§108, §109, §110, §112, §113, §114, §115, §116

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.